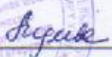


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Шеланговская средняя общеобразовательная школа» Республики
Татарстан**

«Рассмотрено» на педагогическом совете МБОУ «Шеланговская СОШ» Протокол № <u>1</u> от <u>27</u> <u>2020</u> г.	«Утверждаю» Директор МБОУ «Шеланговская СОШ»  /Л.В.Ледяева Приказ № <u>55</u> от <u>28.10</u> <u>2020</u> г.
--	---

Положение

**о школьном спортивном клубе «ОЛИМП» муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Шеланговская СОШ»
Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан**

I Общие положения

- 1.1 Настоящее положение о школьном спортивном клубе ОЛИМП» (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Шеланговская средняя общеобразовательная школа» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан (далее – МБОУ «Шеланговская СОШ» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.42.2821010 от 29.12.2010г, типовым положением «О физическом воспитании детей и учащихся в общеобразовательных учреждениях», методическими рекомендациями по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов (№9452/11 от 02.09.11г.), письмом МО и Н РФ № НП - 02 -07/4568 от 10.11г., Устава МБОУ «Шеланговская СОШ» Верхнеуслонского муниципального района РТ.
- 1.2 Верхнеуслонского муниципального района РТ и использует материально-техническую базу данного образовательного учреждения.

СШК призван средствами физической культуры и спорта всемирно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, устойчивого интереса к систематическим занятием физической культуры и спортом, здоровому образу жизни, повышению качеств, организации досуга.

1.1 Предметом деятельности клуба является:

- организация и проведение внутришкольных соревнований, спартакиад и других спортивно-массовых мероприятий, семинаров, диспутов, конкурсов;
- организация и участие в районных и республиканских соревнованиях и иных мероприятиях;
- организация досуга молодежи в прилегающем микрорайоне, путем привлечения на различные спортивные, спортивно-технические кружки и секции.

1.4 Взаимоотношения ШСК с другими государственными и общественными организациями строятся на тесном контакте с управлением образования, комитетом по делам молодежи и спорта на равноправных началах.

2. Цели и задачи клуба

- 2.1. Воспитание у молодежи устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом, к здоровому образу жизни.
- 2.2. Укрепление и восстановление здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных секциях, участие в спортивно-оздоровительных мероприятиях.
- 2.3. Подготовка юношей к службе в Вооруженных силах России.
- 2.4. Развитие физической культуры и спорта по месту жительства.
- 2.5. Физкультурное образование членов спортивного клуба, активистов, инструкторов и спортивных судей.
- 2.6. Организация здорового досуга учащихся.
- 2.7. Участие и организация физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий, в том числе школьные этапы Всероссийских соревнований школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»;
- 2.8. Подготовка и сдача норм Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО» согласно сессиям (осенней, зимней, летней).
- 2.9. Формирование команд по различным видам спорта и их участие в соревнованиях разного уровня (школьных, муниципальных, республиканских и т.д.);

- 2.10. Поощрение и стимулирование обучающихся, достигших высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
- 2.11. Участие в организации работы зимнего и летнего пришкольного оздоровительно- спортивного лагерей;
- 2.12. Участие в укреплении материально - спортивной базы школы (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

3. Структура и органы управления

3.1. Структура.

- а. Общий контроль работы ШСК осуществляется директором образовательного учреждения.
 - б. Руководство деятельностью ШСК возлагается на руководителя клуба.
- 3.2.3. Общее собрание клуба выбирает открытым голосованием совет клуба. Количественный состав совета определяется общим собранием активистов физической культуры.
- 3.2.3. Общее собрание избирает председателя клуба, совет клуба и распределяет обязанности членов совета.
- 3.2.4. Председатель ШСК действует от имени ШСК по согласованию с Советом Клуба.
- 3.2.5. Председатель и совет Клуба избираются сроком на 1 год.
- 3.2.6. Общее собрание членов Клуба решает следующие вопросы:
- принятие положения о Клубе, внесение в него изменений и дополнений;
 - избрание председателя Клуба и членов Совета Клуба и др.
- 3.2.7. Собрание правомочно, если на его заседании присутствует не менее 2/3 от общего числа представителей. Решение собрания принимается простым большинством голосов классов, групп, путем поднятия руки.
- 3.3. Совет клуба:
- избирает из своего состава председателя совета, который является заместителем руководителя ШСК;
 - организует работу клуба в соответствии с настоящим положением и указаниями физкультурно-спортивных организаций;

- организует спортивные секции, команды по видам спорта, кружки общей физической подготовки, судейские коллегии, туристские секции и руководит их работой;
- проводит спартакиады, спортивные соревнования и праздники в школе, организует походы, экскурсии, обеспечивает участие команд клуба в соревнованиях, проводимых физкультурно-спортивными организациями.

4. Организация и содержание работы клуба.

4. В целях выполнения государственной программы по физической культуре, отслеживания динамики физической подготовки, проводятся тестирования, занимающихся в группах, учащихся по основным физическим показателям в сентябре и мае ежегодно.

4.2. Спортивные секции.

4.2.1. Комплектование групп в секциях осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья, уровня физической подготовленности и спортивной направленности.

4.2.3. Занятия в секциях на бюджетной основе осуществляются в соответствии с нормативными документами учредителя, определяющими их функционирование.

4.2.4. Тренировки в секциях проводятся в соответствии с типовыми и авторскими программами по видам спорта.

4.2.5. Форма проведения занятий – групповая и (или) индивидуальная.

4.3. Медицинский контроль за всеми занимающимися в группах на уроках физической культуры и в спортивных секциях осуществляется учителем физкультуры, педагогом дополнительного образования (тренером) во взаимодействии с медицинским персоналом Макуловской амбулатории.

5. Порядок работы клуба

5.1. Членом клуба может стать любой ученик, учитель, сотрудник учебного заведения, обучающийся или работающий в данной школе.

5.2. Время работы секций определяется советом клуба по согласованию с администрацией школы.

5.3. Лица, занимающиеся в секциях и группах ШСК, должны соблюдать правила внутреннего распорядка.

5.4. Контроль за соблюдением порядка работы секций ШСК возлагается на членов Совета клуба. К нарушителям могут быть применены меры административного воздействия, вплоть до запрещения посещения секций ШСК.

6. Права и обязанности членов клуба

6.1. Члены ШСК имеют право:

- на участие в управлении всей работы ШСК.
- на пользование инвентарем и спортооружениями ШСК в установленное время.
- на ношение спортивной формы, эмблемы ШСК.
- на критику членов Совета клуба.
- получать награды, учрежденные Советом ШСК.
- систематически проходить медицинское обследование.

6.2. Член ШСК обязан:

- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья путем физического и духовного совершенствования;
- показывать личный пример здорового образа жизни;
- относиться бережно к спортивному имуществу и сооружениям своего учебного заведения.

7. Документация клуба, учёт и отчётность.

В своей деятельности ШСК руководствуется своим календарным планом спортивно-массовых мероприятий, а также школы.

ШСК должен иметь:

- программы, учебные планы, расписание занятий;
- отчёты о выполнении контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий;
- результаты и итоги участия в соревнованиях различного уровня;
- списки воспитанников спортсменов-разрядников;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее Положение утверждается директором МБОУ «Шеланговская СОШ» Верхнеуслонского муниципального района РТ и вступает в силу с даты его утверждения.

9.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в данный локальный акт с момента регистрации новой редакции Устава.

9.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о локальных актах.

9.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МБОУ «Шеланговская СОШ» Верхнеуслонского муниципального района РТ и иными локальными нормативными актами.

9.5. Настоящее Положение размещается на сайте МБОУ «Шеланговская СОШ» Верхнеуслонского муниципального района РТ.